

ESPORTAZIONE DATI PRATICA PA04 VERSO PENSIONI S7

L'applicativo Argo PA04 consente di esportare i dati di una pratica verso il software Pensioni S7, per la successiva importazione, lavorazione e invio dati all'Inpdap.

I dati esportati riguardano: l'anagrafe del dipendente, i servizi senza onere, gli ulteriori periodi ricosciuti/riscattati e i dati retributivi.

È possibile esportare una pratica per volta.

1. CONTROLLI PRELIMINARI E CONSIGLI

1) Ai fini dell'importazione del file prodotto da Argo PA04 all'interno di Pensioni S7, è consigliato installare quest'ultimo su un computer connesso alla rete internet e in cui sia installato il browser Mozilla Firefox, per evitare trasferimenti tramite penna/disco.

2) Prima di procedere con l'esportazione, occorre accertarsi che il codice amministrazione indicato in Argo PA04 (Altro \rightarrow Dati Scuola)

Dati anagrafica scuola		X
Cod. cliente	ARGO	
Codice ministeriale	ARGO	
Codice fiscale		
Denominazione scuola*	AMMINISTRATORE ARGO SOFTWARE UNO - RAGUSA	
Email		
Comune*	Ragusa	
САР	97100	
Provincia	RG	
Dirigente Scolastico	Mario Rossi	
Sede INPDAP	Ragusa	
Codice Amministrazione	R0RG00103	
* campi obbligatori		
	Salva	Annulla

corrisponda a quello indicato in PensioniS7 (Comandi Generali \rightarrow Funzionalità Enti \rightarrow Gestione \rightarrow Caratteristiche Enti)

<u>C</u> omandi Generali <u>?</u>	
Gestione Pratiche Pensione	Gestione Modifica Record ?
Posizione Assicurativa Mod. PA04	Rapporto tra Ente e Ufficio Inpdap
Funzionalità <u>E</u> nti	<u>C</u> aratteristiche Enti
Funzionalità <u>I</u> npdap	Uffici Prov. Inpdap
Scheda <u>⊂</u> onfigurazione	Inpdap - Pagamento e gestione Pension
	<u>T</u> abelle
Esu	Crea <u>Files</u> di Interscambio
	Livelli, Decorrenze e Voci dei Contratti
	Importi Tabellari dei Contratti
	Caricamento Dati Esterni
	Inserimento COP
	<u>R</u> itorno Menù Principale





6	<u>ک</u> ا	Coo	lice En	te: ROF	RG00103	Impostazioni Pr	edefin	ite	Stampa li	mpostazioni	Cancel	la Tu	tto	Control	la Qua	alifich	ie 🎽
				OMME	A IORA	GUSA (RAGUSA	Voci B	Emolun	nenti PAO	4 Voci Emolur	nenti Prec	eder	te Ve	rsione/An	alitiche	•	
Pr	ovinc	ia:	RG		i			Nuov Mode	/e Voci E ello PAO	imolumenti 4	Voce Acces- soria	Pre- defi- nita	+ 18%	Validità voce	+ Rate 13^	eoT. F. R.	Tipo Voce PA04
im	iiti Re	elati	vi all'E	nte vig	enti fin	o al 31/12/1992		Retrib	uzioni fiss	e e contin.	Sì 🗆	v	Г	0_		⊴	0_
ip	poloq	ia M	ansio	ne: Ge	enerica			Retrib	uzioni aco	cessorie	Sì 🔽	ঘ	Г			_	0 -
1	10			1	10	00-1		Retrib	uzione ba	ise per 18%	Sì 🗆	L	R	0_		⊴	0 -
	Ses	so	Max	Max	Serv.	Tipologia vecchiala		Retrib	iuzione ba	ise per 18%	Sì 🗆	V	J			⊻	0 -
•	D	-	65	40	20	-		Premi	o produzio	one	Sì 🔽	v	Г	1_		⊻	2 💌
·	U	-	65	40	25			Inden	nità non a	annualizzabili	Sì 🔽	v	Г	1_	Г	⊻	1_
*		-				•		D. L.v	/o 165/97	Art. 4	Sì 🗆	V	Г	1_		⊻	3 🛨
								13^ d	elle retrib.	fisse e cont.	Sì 🗆	v	Г	1_	Г	⊻	5
2	anud.		1.1			INT IN SEL OF 1	*				Sì 🗆	I	I				0 -
Ju	alifi	che	Rela	tive al	ll'Ente												
lir D.	olog	ia	Gener	ica N-COLI	LABORA												

3) Prima di procedere con l'importazione, occorre accertarsi che le caratteristiche dell'amministrazione indicate in Pensioni S7, nel menù "Caratteristiche Enti", siano coerenti con i dati della propria amministrazione. Nel caso in cui non siano ancora state definite le caratteristiche dell'ente, occorre dal pulsante "Impostazioni Predefinite", selezionare "Scuola".

INPDAP - Pensioni S7
Gestione Modifica Record 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2 Image: Second 2
E Utente: IST.PROF.PER IL COMMERCIORAGUSA RAGUSA Impostazioni Predefinite Stampa Impostazioni Cancella Tutto Controlla Qualifiche Impostazioni Predefinite Stampa Impostazioni Cancella Tutto Controlla Qualifiche Impostazioni Predefinite Stampa Impostazioni Cancella Tutto Controlla Qualifiche Impostazioni Predefinite Voci Emolumenti PA04 Impostazioni Predefinite Impostazioni Cancella Tutto Controlla Qualifiche Impostazioni Predefinite Impostazioni Predefinite Voci Emolumenti PA04 Impostazioni Predefinite Impostazioni Generica Impostazioni fisse e Fetribuzioni fisse e Previncia: IN Retibuzioni access Fetribuzioni fisse e Nax Max Min. Impostazioni preduzioni access Generica Impostazioni Predefinite Impostazioni Fore definite Impostazioni fisse e Premi produzione Impostazioni fisse e Premi produzione Generica Impostazioni Cancella Tutto all'Impostazioni access Impostazioni access Generica Impostazioni fisse Qualifica Impostazioni access Impostazioni access Impostazioni access Impostazioni access Impostazioni access Qualifiche Relative all'Ente<

4) Prima di procedere con l'importazione, occorre accertarsi che sulla postazione in cui è installato il software Pensioni S7 (in cui andrà effettuata l'importazione dei dati), sia presente la cartella "C:\Programmi\Pensionis7\import". Se non dovesse esistere la sottocartella, occorre crearla.



1. PROCEDURA DI ESPORTAZIONE PER S7

La funzione di esportazione è disponibile all'interno della gestione "Pratiche PA04", ed è visibile solo dopo aver eseguito almeno una volta la ricostruzione dei periodi retributivi, attraverso l'apposito pulsante "Ricostruisci"

Dettaglio Dati Pratica F	PA04 - Rossi Pie	tro						
Data domanda	18/03/2013		Motivo invio	Riscatto				
Data protocollo			Num. Protocollo					
Data cessazione								
Selezione variazioni	retributive —							
Da (MM/YYYY)			A (MM/YYYY)					
Modifica Ricostr	uisci) Stamp	a PA04 Importa	periodi Trasferisci perio	di Esci				
		📑 PERIODI E LORO) caratteristiche 🛛 📇 u	LTERIORI PERIODI	🕂 RETRIBUZIONI SINO AL 1992	RETRIBUZIONI DAL 1	993	
Da 🗢	A ¢	Retrib. Fisse 🛊	Tredicesima 🗧 base per	18% ÷ Accessori f	issi 🛊 Altri Accessori 🛊			
			F	er questa pratica no	on risulta definito alcun perio	do retributivo.		

Al termine dell'elaborazione dei periodi retributivi, sarà infatti presente all'interno della barra dei comandi il pulsante "Esporta per S7"

Dettaglio Dati Pratic	ca PA04 - Rossi Pie	etro								
Data domanda	18/03/2013		Motivo	invio Ris	catto					
Data protocollo			Num. P	rotocollo						
Data cessazione										
Selezione variazio	oni retributive —									
Da (MM/YYYY)			A (MM/	YYYY)						
Madifica Disa	ata sia ci ana	- PAOA Import		nori Importa pr	viadi Trafaria	ni poriodi Canor	ta por 67	Enci	1	
Mounca Nico	struisci Stainț		a compensi acces	son importa pe	anour masteris	La periodi	ta per 37	Laci		
	PRESTITI	PERIODI E LOF	RO CARATTERISTICH		I PERIODI 🛛 📇 RE	TRIBUZIONI SINO AL	1992 🖻	RETRIBU	UZIONI DAL 1993	
Da 🛊	A ¢	Retrib. Fisse 🛊	Tredicesima 🛊	base per 18% 🛊	Accessori fissi 🛊	Altri Accessori 🖨				
01/09/1993	31/12/1993	13.989,57	1.165,80	7.529,94	0,00	0,00	×			<u>^</u>
01/01/1994	31/03/1994	13.989,57	1.165,80	7.529,94	0,00	0,00	×			R.
01/04/1994	30/06/1994	14.127,48	1.165,80	7.667,85	0,00	0,00	×			
01/07/1994	31/08/1994	14.219,42	1.165,80	7.759,79	0,00	0,00	×			
01/09/1994	31/12/1994	15.012,70	1.231,90	8.553,07	0,00	0,00	×			
01/01/1995	31/08/1995	15.235,82	1.269,65	8.776,19	0,00	0,00	\mathbb{N}^{\times}			
01/09/1995	30/11/1995	15.458,93	1.288,24	8.999,30	0,00	0,00	×			-

Definisci nuova retribuzione

Cliccando sul pulsante "Esporta per S7", si apre la finestra con la richiesta dei parametri di esportazione

Parametri di esportazio	ne		X
Anzianità al 31/12/1995	Anni 3 Me	si 11 Giorni	23
Consuntivo periodi			
Sistema pensionistico	 Retributivo Misto Contributivo 		
		Esporta per S7	Annulla



In base al tipo di sistema pensionistico selezionato, Argo PA04 esporterà solo i dati retributivi teorici tabellari (Sistema "Retributivo") o anche i dati effettivi, rapportati all'orario di servizio (Sistema "Misto" o "Contributivo").

Il tipo di sistema pensionistico è impostato in automatico dal programma in base all'anzianità maturata dal dipendente al 31/12/1995, calcolata in funzione dei periodi utili ai fini pensionistici indicati nelle sezioni "Periodi e loro caratteristiche" e "Ulteriori periodi" della pratica.

Dal pulsante **Consuntivo periodi**, l'utente può controllare la valutazione dei singoli periodi e l'eventuale presenza di dati incongruenti.

L'opzione di sistema pensionistico è comunque modificabile dall'utente.

Al termine dell'esportazione, il programma Argo Pa04 produce un file zip dal nome "PA04_CognomeNome.zip": il cognome e il nome riportati nella descrizione del file corrispondono a quelli del dipendente cui si riferisce la pratica PA04 esportata.

2. PROCEDURA DI IMPORTAZIONE IN S7

Una volta generato il file zip, questo va scompattato nella cartella "C:\Programmi\Pensionis7\import". Ad estrazione effettuata, all'interno della cartella dovranno essere presenti i seguenti file txt:

- VociEmo2.txt (contenente la raccolta di voci emolumenti usate dal programma);
- Qualifi2.txt (contenente la raccolta di voci qualifiche usate dal programma);
- iscritti.txt (contenente i dati anagrafici del dipendente);
- pratich2.txt (contenente i dati della pratica e i dati di residenza del dipendente);
- ServCon.txt (contenente i dati dei periodi con onere, relativi alla pratica);
- ServSen.txt (contenente i dati dei servizi senza onere, relativi alla pratica);
- Periodi.txt (contenente i dati dei periodi retributivi con decorrenza dal 01/01/1993);
- Importi.txt (contenente i dati retributivi teorici tabellari dei periodi con decorrenza dal 01/01/1993);
- Importi9.txt (contenente i dati retributivi relativi ai periodi antecedenti al 01/01/1993).
- PeriodiS.txt (presente solo se si è scelto il sistema pensionistico "misto" o "contributivo", contenente i dati dei periodi successivi al 31/12/1992);
- ImportiS.txt (contenente i dati retributivi teorici tabellari ed effettivi, relativi ai periodi successivi al 31/12/1992);

Per effettuare l'importazione dei dati nel programma Pensioni S7:

1. Andare su Comandi Generali \rightarrow Funzionalità Enti





2. Cliccare su Gestione → Caricamento Dati Esterni



- 3. Cancellare giornale degli errori
- 4. Mettere il flag di spunta sull'opzione "importa dati ente da files.TXT con specifiche "codice ente" a 9 caratteri"
- 5. Cliccare sui pulsanti "Caricamento Qualifiche" (solo nel caso di prima importazione, altrimenti saltare questo punto)
- 6. Caricamento "Voci Emolumenti" (solo nel caso di prima importazione, altrimenti saltare questo punto)
- 7. Cliccare sul pulsante "Caricamento Dati Anagrafici"
- 8. Cliccare sul pulsante "Caricamento Dati Pratiche"
- 9. Cliccare sul pulsante "Caricamento Servizi Con Onere"
- 10. Cliccare sul pulsante "Caricamento Servizi Senza Onere"
- 11. Cliccare sul pulsante "Caricamento Retribuzioni"
- 12. Nel caso dovesse comparire a video qualche messaggio di errore, sospendere l'importazione e visualizzare il dettaglio tramite il pulsante "Giornale degli errori"





Terminata l'importazione, per ritornare al menù principale occorre cliccare su "Gestione" → "Ritorno Menù Principale".

È possibile accedere ai dati della pratica importata dal menù "Comandi Generali" → "Posizioni Assicurative Mod. PA04", selezionando il nominativo del dipendente. Dal menù "Stampe Mod. PA04" è possibile visualizzare in anteprima i quadri della pratica o effettuarne la stampa.

É consigliato controllare la congruenza dei dati: eventuali maggiorazioni per i servizi senza onere ed eventuali ulteriori periodi con decorrenza dal 01/01/1998 vanno inseriti manualmente.

3. CONTROLLI POST IMPORTAZIONE

1) È possibile verificare il corretto caricamento delle voci emolumenti, dal menù "Gestione" \rightarrow "Caratteristiche Enti", cliccando su "Voci Emolumenti Precedente Versione/Analitiche". Si aprirà la seguente finestra

Voci	Emolumenti PA04 Voci Emolume	enti Precedente Ve	ersione/An	alitiche		
	Voci Emolumenti	Voce Pre- + Acces- defi- 18% soria nita	Vali- dità voce	+ Rateo T. 13^ F. R.	Tipo Voce PA04	-
	Art. 40 L. 382/80 (val. virt. TFS	Sì 🗆 🔽 🗖	2 🔽		40 <u>-</u>	
	Retribuzione accessoria	Sì 🔽 🔽 🗌	0_		0_	
	Ind. Aeronavigazione o di volo	Sì 🔽 🔽 🗌	0_		0_	
	Ind. non annualizzabili	Sì 🔽 🔽 🗌	0_		1_	
	accessori 97	Sì 🗆 🗖 🗖	1_		0_	
	Stipendio annuo x 12	Sì 🗌 🗖 🔽	0_	_ ⊻	0_	
	IIS - Ind. Integr. Spec. x 12	Sì 🗆 🗆 🗖	0_	_ ⊻	4_	
	Indennita di funzione x 12	Sì 🗆 🗖 🔽	0_	_ ⊻	0 -	
	Art. 7 Legge 438/92 x 12	Sì 🗆 🗖 🔽	0_	_ ⊻	0 -	
	Vacanza Contrattuale x 12	Sì 🗆 🗖 🔽	0_	_ ⊻	0 -	
	Stipendio annuo x 12	Sì 🗆 🗖 🔽	0_	_ ⊻	0 -	
	IIS - Ind. Integr. Spec. x 12	Sì 🗆 🗆 🗆	0_	_ ⊻	4	
	Stipendio	Sì 🗆 🗖 🔽	1_	M	0 💌	
	IIS	Sì 🗆 🗆 🗆	1_	M M	0_	
	T.F.S.	Sì 🗆 🗖 🗖	2 🔽		0_	
	Acc.	Sì 🔽 🗖 🗖	1_		0 💌	
	accessorti 98		1 -1	1 1	0 -1	•

Con riferimento alle voci emolumenti della stampa del PA04, si ha la seguente corrispondenza:

Dai		01/01/2000	Importo	
AI		30/06/2000	annuo	
1	Retz	ibuzioni fisse e continuative	16885,51	= Stipendio + IIS
2	13^	delle retrib.fisse e continuative		
3	dia	i Retribuzioni base per 18%	10605,45	= Stipendio
4	Retz	ibuzioni accessorie	501,96	= Acc
5	Inde	nnità non annı alizzabili		
6	Prer	nio produzione		
7	Retz	ibuzione TFS (ove applicabile)	15571,28	= T.F.S.
8	Retr	ibuzione TFR (ove applicabile)		
9	Dec	reto legislativo 165/97 Art.4		
10	Legi	ge 336/70		
		TO TALE A (=1+2)	16885,51	
Т	otale	18%(ove applicabile) (=18%7(3))	1908,98	
тот	TALE	A + 18% (ove applicabile)	18794,49	
		TOTALE B (=4+5+6+9)	501,96	
		TOTALE A + B	17387,47	



2) I compensi accessori e le indennità non annualizzabili, vengono importati sotto la voce "Retribuzioni accessorie"; qualora l'utente ritenesse opportuno tenere distinti i due importi, dovrà effettuare la ripartizione della retribuzione all'interno del programma Pensioni S7.

3) Per visualizzare gli importi delle retribuzioni ed eventualmente modificarle, occorre accedere al menù "Iscritto" \rightarrow "Retribuzioni" \rightarrow "Importi Retribuzioni"



Si aprirà la seguente finestra, all'interno della quale è possibile scorrere i vari periodi retribuitivi, aggiungere, modificare o cancellare eventuali voci emolumenti

R	etribuzioni analitiche dal	l'1/1/1993 Informaz	ione:	-	Cassa:		
0	Retribuzione Annua 👁 Da	al: 01/01/1993 Al	31/12/1993	B Descrizione:		Euro: 💿	Lire: 🔘
	Importi Retribuzione					Benefici 336/70:	
	Voce emolumento	Accesso	cia +18 %	Importo	Euro: 💿 Lire: 🕥 🔺	C D. L.vo 165/97 Art.	4
	▶ T.F.S.	- N	> No	€ 7.425,61		Benefici Art. 2 legge	336/70
	Stipendio	- N	o Si	€ 6.854,41		₹ 0,00	
	IIS	- N	o No	€ 6.280,06			
	*	-		€ 0,00			
						Indennità di Aeronavi A € 0,00 B € 0,00	igazione e Volo
	Totale retr. si 18%:	€6.854,41 T	otale A':	€ 13.134,47		C € 0,00	
	Totale magg. 18%:	€ 8.088,20 T	otale B':	€ 0,00		Recrib. a rempo ben	110 (ATL40/362)
۱L		Totale A'+ B' Arro	tondato:	€ 13.134,47	-	Ulteriori Benefici € 0,00	
		ST/	MPA Retrib.	per TFS	Retribuzioni PA04		1 +
R	ecord: 14 4	1 • • • •					

4. INFORMAZIONI UTILI

1) Per fare in modo che anche la "Retribuzione TFR" venga valorizzata nella stampa del PA04, occorre andare in "Gestione" \rightarrow "Caratteristiche Enti", apporre il flag sull'opzione TFR in "Voci Emolumenti Precedente Versione/Analitiche" per le voci Stipendio e IIS, e quindi ristampare.

Utente: IST.PROF.PER IL COMMERCIORAGUS	SA RAGUSA	
ST.PPOF.PER IL COMMEPCIOPAGUSA (PAGUSA	Voci Emolumenti PA04 Voci Emolumenti Precedente Versione/Analitiche	
Provincia: RG	Voci Emolumenti Voce Pre- + Vali- <mark>+ Rateo T. Ti</mark> Acces- defi- 18% dità 13° F. Vo soria nita voce R. P.	po poe A04
imiti Relativi all'Ente vigenti fino al 31/12/1992	L.232/90 (benef. virt. TFS) Sì 🔽 🔽 📜 📕 4	0 -
ipologia Mansione: Generica	L.395/90 (benef. virt. TFS) Sì 🔽 🔽 🔟 📕 4	0
Sesso Età Serv Serv Tinologia vecchiaia	L.224/86 (benef. virt. TFS) Sì 🔽 🔽 🔟 📜 4	0
Max Max Min.	L.206/2004 (benef. virt. TFS) Sì 🔽 🔽 🔟 🔟 4	0
D - 65 40 20 -	L.121/81 (benef. virt. TFS) Sì	
U - 65 40 25 -	L.168/2005 (benef. virt. TFS) Sì 🔽 🔽 🔟 🔤 4	0
* -	13^ a fini BU Sì 🔽 2 4	1
	13^ a fini IPS Sì 🔽 🗌 🔤 4	1_
Record: 14 4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Art. 40 L. 382/80 (val. virt. TFS Sì 🔽 🔽 🗌 🔤 4	0
	Retribuzione accessoria Sì 🔽 🔽 🔽 🔰	0
qualifiche Relative all'Ente	Ind. Aeronavigazione o di volo 🛛 🖌 🔽 🔽 🔽 🚺	0 -
'ipologia Generica 💽 🔬	Ind. non annualizzabili Sì 🔽 🔽 🔽 💷	1 -
	Sì 🗆 🔽 🔟 🗹	
Qualifica A03CLN-COLLABORATORE SCOLASTIC		
	T.F.S. Sì 🔽 🔽 🔟	0 -
	Acc. Sì 🔽 🗖 🗍 🛄 🛄	0 -
	₩ Record: I<	∩ ∓ ⊺ ≚

2) Per fare in modo che nella stampa della pratica PA04 vengano riportati anche i dati retributivi effettivi importati, occorre:

a) aprire la pratica pensione, dal menù "Iscritto" \rightarrow "Pratica Pensionistica"





e cliccare sul pulsante "Apertura Pratica per la gestione pensione"



b) selezionare un motivo di cessazione

Iscritto:RSSPTR61	D12H163P ROSSI PIETRO Pratica: 1	
Apertura Pratica pe	r la gestione pensione 🛛 Cancella la pratica corrente 🔊 💭	
Codice Fiscale:	RSSPTR61D12H163P	
Motivo di cessazione p Posizione assicurativa Per aprire la lavorazion di cessazione e salvari	presente in Pa04: Dim. vol. (Aut. prosec. vol. entro 20/07/2007) e della pratiche di pensione, premere il pulsante relativo, inserire il motivo e la registrazione.	
Motivi Cessazione:		- 🔶 —
	Descrizione	<u>~</u>
	Destituzione	
	Dim. vol. (Aut. prosec. vol. entro 20/07/2007)	
	Dim. vol. (donna sp. o con pr.) preav. al 28/09/94	
	Dim. vol. (esuberi di manodopera) Dim. vol. (indepnità di mabilità al 28/00/1004)	
	Dim. vol. (Indennita di mobilita al 28/09/1994) Dim. vol. (Lav. mob. art. 1. comma 19 L. 242/04)	
	Dim. vol. (Lav.mob. art. 1 comma 18 L. 243/04) Dim. vol. (nassaggio allo Stato)	
	Dim. voi. (passaggio ano stato)	<u> </u>

- c) uscire dalla gestione "Posizione Assicurativa Mod. Pa04" ed andare in "Comandi Generali" → "Gestione Pratiche Pensione"
- d) selezionare l'iscritto e accedere ai "Dati Pratica"

<u>I</u> scritto <u>S</u> tampe <u>M</u> odifica <u>R</u> ecord Finestra <u>?</u>					
b 🗖 🖉 👘	> ≫ 🖻 - ▼ + 🐾 3	🖺 🗞 Utilità Contributivo 🛛 🖳 🎾	± →		
Dati Pratica Selezione iscritto per gestione pratiche di pensione					
Codice Fiscale:	Cognome e Nome:	Posizione: Numero	Pratica: Filtro Ente:		
RSSPTR61D12H163P	ROSSI PIETRO	✓ 1	▼		



e) impostare l'opzione "Media Ponderata" su "Medici/Statali (sist. Misto)", salvare.

🗉 Iscritto:RSSPTR61D12H163P ROSSI PIETRO Pratica: 1					
Pratica Pensione Tipo	Pensione: Diretta o Indiretta	Sospensione Pratica per Gestione Mod. PA04			
Dati Residenza					
Par.top.:	Indirizzo: via dei i	i mirti N: S.N.C.			
Prov.: RG Comune : RAGUSA CAP: 97100 Cop: H163 Tet:					
Dati Pensionistici	Overlage Operativity of E	Construction of Marcol			
Ente: R0RG0010:	GG' IST.PROF.PER IL CO	OMMERCIORAGUSA RAGUSA Cassa: DIP. DELLO STATO			
Qualifica: Assistenti Amministrativi equiparati 🗾 Motivi Cess.ne: Dim. vol. (donna sp. o con pr.) preav. al 28/09/94 🚽					
Personale in deroga ai sensi :					
Data Acc. Domanda:	30/12/2007 Data Cessazion	ne: 31/12/2007 Data Preferibile di Decorrenza: 01/01/2008			
Data Decesso:	Media Ponderata	ta Medici/Statali (sis.Misto 🗸 Data Pres. Dom. di Pensione 31/12/3000			
Data Inizio Preavviso:	Categoria Inabilit	ità 🔄 🗾 Campagne di Guerra 🛛 🚺 0			
Dati Riepilogativi					
Sesso: M Eta Cessazione: 32 Decorrenza pensione: N. Iscr. Dpt: 000000000					
Stato Pratica: In Definizione Pratica N. Determ.: AA00000000000 Data Determ.:					

f) Cliccare sul pulsante "Sospensione Pratica per Gestione Mod. PA04" e tornare alla gestione "Posizioni Assicurative Mod. PA04".

🗉 Iscritto:RSSPTR61D12H163P ROSSI PIETRO Pratica: 1					
Pratica Pensione Tipo Pensione: Diretta o Indiretta	Sospensione Pratica per Gestione Mod. PA04				
X					
Dati Residenza					
Par. top.: Indirizza. via dei n	nirti	N: S.N.C.			
Prov.: RG 💽 Comune : BAGUSA	CAP: 97100 Cop: H163 Tel:				
Dati Pensionistici	Coefficienti Militari				
Ente: R0RG0010:					
Gualifica: Assistenti Amministrativi equiparati 🗾 Motivi Cess.ne: Dim. vol. (donna sp. o con pr.) preav. al 28/09/94 💌					
Personale in deroga ai sensi :					
Data Acc. Domanda: 30/12/2007 Data Cessazione	e: 31/12/2007 Data Preferibile di Decorr	enza: 01/01/2008			
Data Decesso: Media Ponderata	🔹 Medici/Statali (sis.Misto 🔽 Data Pres. Dom. di Per	nsione 31/12/3000			
Data Inizio Preavviso: Categoria Inabilita	à 🦳 🚽 Campagne di Guerra	0			
Dati Riepilogativi					
Sesso: M Eta Cessazione: 32 Decorrenza pensione: M. Iscr. Dpt: 000000000 .					
Stato Pratica: In Definizione Pratica N. Determ.: AA0000000000 Data Determ.:					



3) Per valorizzare la voce emolumento "13[^] delle retrib. fisse e continuative", occorre accedere al menù "Iscritto" \rightarrow "Retribuzioni" \rightarrow "Importi Retribuzioni" e per ogni periodo, cliccare sul pulsante "Inserisci Tredicesima"

Retribuzioni analitiche dall'1M/1993 con le retribuzioni virtuali per il calcolo con la media ponderata					
Retribuzione Annua 💿 🛛 Dal:	01/01/2002 AI: 31/12/2002 Descrizione:	Euro: 💿 Lire: 🔘			
mporti Retribuzione		Benefici 336/70:			
Voce emolumento	Acces + Importi Euro: © Lire: C soria 18% REALE VIETOALE	C D. L.vo 165/97 Art.4 Benefici Art. 2 legge 336/70 € 0,00			
13^ delle retrib.fisse e cont.	✓ No No € 736,73 € 0,00	Data Variaz ne Tipo Servizio			
T.F.S.	✓ No No € 8.177,85				
Stipendio	✓ No Si € 5.610,90 € 11.221,79				
IIS	✓ No No € 3.229,81 € 6.459,63				
*	- € 0,00 € 0,00				
i € 0,00 C € 0,00 Retrib.Tempo Def. Art.40/382 Ulteriori Benefici € 0,00					
Iredicesima: €746.73 Totale A': € 9.577,44 € 17.681,42					
Inserisci Tota Tredicesima Totale A	ale B : € 0,00 € 0,00 A + B : € 9.577,44 € 17.681,42				
STAMPA Retrib. per TFS Retribuzioni PA04					
Record: 1 + + + + of 32					